



COMUNE DI CASTEL CAMPAGNANO
Provincia di Caserta
Via Municipio, C.A.P. 81010
Tel 0823/863042 Fax 0823/863616

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27 DEL 11/07/2023

COPIA

OGGETTO: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PROSSIMO QUINQUENNIO (2024/2028). APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno DUEMILAVENTITRE, il giorno undici del mese di luglio alle ore 18:28 con prosieguo, nella Casa Comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta ordinaria, in prima convocazione.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Annalisa Izzo.

All'appello risultano presenti:

Numero d'Ordine	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	MARCUCCIO Gennaro – Sindaco	X	
2	CAMPAGNANO Giuseppe	X	
3	DELLA PORTA Marco	X	
4	MAZZARELLA Pasqualino	X	
5	IZZO Annalisa	X	
6	ALDI Giuseppina	X	
7	DELLA PORTA Silvio	X	
8	IEVOLI Davide	X	
9	CAMPAGNANO Nicola Giacomo		X
10	TORONE Daniele	X	
11	DE FILIPPO Angelo		X
	Totale	9	2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Comunale Dott.ssa Veronica Carusone.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Annalisa Izzo, in qualità di Presidente del Consiglio, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

**SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PROSSIMO QUINQUENNIO (2024/2028).
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO

Premesso:

- la parte Seconda, Titolo V, Capo I, del testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ed in particolare l'art. 210, prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria è effettuato mediante procedure di gara ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità dell'Ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza e che il rapporto viene regolato sulla base di una convenzione deliberata dall'organo consiliare;
- l'articolo 54 del vigente Regolamento di Contabilità stabilisce che "il servizio di tesoreria viene affidato a seguito di procedure aperte o ristrette nel rispetto dei principi e delle norme vigenti in materia di affidamento dei contratti delle pubbliche amministrazioni";

Rilevato che:

- è scaduto il rapporto convenzionale con l'Istituto di tesoreria, Banca Popolare di Milano s.p.a,
- si rende necessario predisporre la procedura per il nuovo affidamento del servizio di tesoreria, improntandola a criteri di trasparenza, efficacia, efficienza e garanzia di professionalità;

Ritenuto necessario, provvedere all'approvazione di uno schema di convenzione regolante i rapporti tra l'Ente e l'Istituto di credito che risulterà affidatario del servizio per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2028;

Visto l'allegato schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2028 e ritenuto di approvarne i contenuti;

Ricordato che detto servizio consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente;

Visto l'art. 208 del D.Lgs, 267/2000, rubricato: "*Soggetti abilitati a svolgere il servizio di tesoreria*";

Richiamato l'art. 210 del D. Lgs.n. 18 agosto 2000, n. 267, il quale testualmente recita:

- 1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi*

della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.

2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.

2-bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 9 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2

Richiamato altresì l'art. 54 del vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con propria deliberazione n. 6 in data 07/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni e integrazioni, il quale prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria comunale avvenga mediante procedura aperta o ristretta nel rispetto dei principi e delle norme vigenti in materia di affidamento dei contratti delle pubbliche amministrazioni;

Rilevato pertanto che:

- le procedure per l'affidamento in oggetto devono comunque essere “*ad evidenza pubblica*” e devono rispettare “*i principi della concorrenza*”;

Preso atto infatti che l'AVCP (oggi ANAC) ha ritenuto che: “*l'affidamento diretto dei servizi in oggetto è in contrasto con il principio generale dell'evidenza pubblica e con i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, imparzialità, buon andamento, trasparenza, economicità e pubblicità*” (cfr. del. n. 21 Adunanza del 9 febbraio 2011);

Resi i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni;

Visto lo statuto comunale;

il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

il vigente regolamento comunale di contabilità;

il decreto legislativo 36/2023 (codice dei contratti);

Resi i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni;

PROPONE DI DELIBERARE

- **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI APPROVARE**, a norma e per gli effetti di cui all'art. 210 del T.U.E.L., lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2028, come da allegato sub A) al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- **DI CONFERIRE** mandato al Responsabile del Settore Finanziario affinché adotti tutti i provvedimenti conseguenti ed attuativi della presente decisione ai fini dell'affidamento del servizio, e per l'effetto, affinché proceda all'individuazione dell'Istituto di credito, mediante esperimento di una procedura ad evidenza pubblica stabilita nel vigente regolamento di contabilità, nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa e dal vigente regolamento di contabilità;
- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. 267/2000, stante la necessità di procedere ai necessari adempimenti in attuazione del deliberato.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

F.to Dott. Alfonso Musco



COMUNE DI CASTEL CAMPAGNANO

Provincia di Caserta

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto - Responsabile del servizio interessato - in ordine alla **regolarità tecnica** della presente proposta di deliberazione, esprime, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i. e del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, parere FAVOREVOLE e ne attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Castel Campagnano, 10/07/2023

Il Responsabile del Settore Amministrativo - Finanziario

F.to Dott. Alfonso Musco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario - in ordine alla **regolarità contabile** della presente proposta di deliberazione, esprime, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m. i. e del vigente regolamento comunale sui controlli interni, parere FAVOREVOLE.

Castel Campagnano 10/07/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott. Alfonso Musco

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, avente ad oggetto: **SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PROSSIMO QUINQUENNIO (2024/2028). APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE.**

Ritenuto provvedere in merito;

Dato atto degli interventi che di seguito si riportano per riassunto:

Il Presidente del Consiglio espone brevemente l'argomento precisando che occorre approvare lo schema di convenzione per il servizio di Tesoreria. La legge impone che l'affidamento del servizio avvenga mediante le procedure di evidenza pubblica indicate nel Regolamento di contabilità ed infatti, il Regolamento all'art. 54 afferma che il servizio di Tesoreria è affidato mediante procedura aperta o ristretta nel rispetto dei principi e delle norme vigenti. Il Presidente del Consiglio, quindi, dato atto che non ci sono altri interventi, invita i Consiglieri a procedere con la votazione.

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano da n. 9 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco.

FAVOREVOLI: 9

CONTRARI:0

ASTENUTI:0

Si procede, poi, stante l'urgenza di provvedere, alla votazione per l'immediata esecutività della deliberazione espressa in forma palese da n. 9 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Sindaco con il seguente esito:

FAVOREVOLI: 9

CONTRARI: 0

ASTENUTI: 0

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata che, allegata al presente verbale, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare l'immediata eseguibilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Annalisa Izzo

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Veronica Carusone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per la durata di giorni 15 consecutivi a partire dalla data odierna.

Dalla residenza comunale, 12/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Veronica Carusone

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 (10 giorni dalla pubblicazione)

- dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 in data 11/07/2023

Dalla residenza comunale, 12/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Veronica Carusone

La presente costituisce copia conforme all'originale

12/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Veronica Carusone